



**Ablaufplan (vorläufig) zur externen Evaluation des
Fachbereichs XY
an der Hochschule XY
[Stand: 15.11.2006]**

Zeit		Ort
Tag, Datum		
19:00	Auftaktgespräch der Gutachtergruppe mit Dekan und Prodekan des Fachbereichs XY sowie Vertretern des ZQ/Hochschulevaluierungsverbundes	
ca. 20:30	Abendessen und interne Besprechung der Gutachtergruppe	
Tag, Datum		
8:00-8:45	(1) Gespräch ¹ der Gutachtergruppe mit Vertretern der Hochschulleitung	Raum XY
8:45-9:00	Pause	
Ggf. Aufteilung der Fachgutachter auf die einzelnen Fächer des Fachbereichs		
9:00-10:00	(2) Gespräch mit den Professorinnen und Professoren	
10:00-10:45	(3) Gespräch mit wissenschaftlichen Mitarbeitern/innen auf Dauerstellen	
10:45-11:00	Pause	
11:00-11:45	(4) Gespräch mit wissenschaftlichen Mitarbeitern/innen auf Zeit- und Drittmittelstellen (Doktoranden, Post-Doktoranden, Habilitanden)	
11:45-12:30	(5) Gespräch mit Studierenden	

¹ Vertreter des ZQ/Hochschulevaluierungsverbundes nehmen nach Möglichkeit an allen Gesprächen, außer den Einzelgesprächen, teil.

12:30-14:00	Mittagspause vor Ort	
14:00-18:00	(6) Möglichkeit zu Einzel- bzw. Kleingruppengesprächen	je Gutachter ein Raum
Ab ca. 19:00	Abendessen und interne Besprechung der Gutachtergruppe	
8:00-9:30	Vor-Ort-Begehung der Gutachtergruppe (ausgewählte Bereiche, Bibliothek, Zentren, Labors etc. des FB XY)	
9:30-11:15	(7) Gespräch der Gutachtergruppe mit Studiengangleitung, Dekan, Prodekan	Raum XY
11:15-11:30	Pause	
11:30-12:15	(8) ggf. Gespräch der Gutachtergruppe mit Dekan, Prodekan sowie mit Vertretern der Hochschulleitung	
ab 12:15-15:00	(9) Interne Klausur der Gutachtergruppe zur Vorbereitung des Abschlussgespräches; Mittagsimbiss vor Ort	
15:00-15:15	Pause	
15:15-16:00	(10) Vorstellung der vorläufigen Evaluationsergebnisse der Gutachtergruppe für alle Mitglieder und Statusgruppen des Fachbereichs XY sowie die Hochschulleitung	Hörsaal XY
Ende der externen Evaluation		